

# ***obs Meester Haye***

## ***schoolplan 2011-2015***

***'waar ieder kind telt'***

### ***inleiding***

Welkom beste lezers!

Dit schoolplan is een integraal meerjarenplan, waarin beschreven wordt hoe de ontwikkelingen in de samenleving en de maatschappij in samenhang wordt gebracht (zie strategisch beleidsplan 09/13 Spoor, pag. 9) met de ontwikkeling van obs Meester Haye.

Er is een handzaam en overzichtelijk plan samengesteld en geschreven dat een overzicht geeft van de afgelopen planperiode en van de planontwikkeling. De uitgangspunten, groei en het actuele beleid van Schoolbestuur Spoor en de ontwikkeling van onze school zijn wederzijds afhankelijk en aanvullend: er worden kaders geschetst, ontwikkeld, besproken en verbeterd.

*Veiligheid* en *ontwikkeling* voor de kinderen zijn de uitgangspunten.

Er is gestreefd naar bondigheid. Waar mogelijk wordt verwezen naar bestaande documenten. Er zijn raakvlakken met de schoolgids.

### ***leeswijzer***

• Bestuursfilosofie	blz.	2
• Missie en Visie van SPOOR		4
• Kenmerken van de school, de leerlingen, ouders en omgeving		5
• Missie en Visie van onze school.		7
• Onderwijs		8
• Personeel		14
• Kwaliteit		18
• Financiën		19
• Samenvatting van de schoolontwikkeling in schema.		20
• Handtekeningen MR		21

# 1. Bestuursfilosofie

Het bestuur van SPOOR wil een *policy governance* bestuur zijn.

Policy governance (John Carver) is een compleet, integraal model dat SPOOR in staat stelt om een maatschappelijk verantwoordelijke organisatie te zijn.

Basisprincipes van policy governance in onze organisatie zijn

1. **Eigenaarschap:** de scholen met daarbinnen de directeuren, leraren en alle andere medewerkers zijn moreel eigenaar van de organisatie.
2. **Positie van het bestuur:** het bestuur draagt volledig de verantwoordelijkheid voor het eigen bestuursproces en de gevolgen daarvan, net zo goed als het verantwoordelijk is en blijft voor alles wat het aan derden heeft gemandateerd of gedelegeerd in termen van bevoegdheid en verwachtingen.
3. **Eenheid van bestuur:** het gezag van het bestuur is een groepsgezag, niet de optelsom van het gezag van individuele bestuursleden.
4. **Beleidsuitspraken over doelstellingen:** welke resultaten, veranderingen of voordelen moeten worden gerealiseerd, voor welke doelgroep binnen onze organisatie en tegen welke kosten?
5. **Beleidsuitspraken over de bestuursmiddelen:** hoe zal het bestuur zich gedragen, welke instrumenten worden gebruikt, welk gedrag, stijl en discipline verwacht het van zijn eigen bestuursleden? Dit vormt tevens de aansturing van en verantwoordingsrelatie met het management van de organisatie.
6. **Beleidsuitspraken van verschillend formaat:** van breed naar meer gedetailleerd. Het gaat om uitspraken / besluiten over missie, visie, bestuursfilosofie, waarden, strategie en begroting.
7. Het bestuur van SPOOR heeft **het bovenschools management** overgedragen aan de bestuursmanager. Deze heeft de verantwoordelijkheid voor leiding en verantwoording en is de enige schakel tussen het bestuur en de directeuren van de scholen (het management).
8. **Elke redelijke interpretatie:** het bestuur geeft aan de bestuursmanager het recht om bij het verder ontwikkelen en uitvoeren van beleid elke redelijke interpretatie toe te passen van de geformuleerde bestuursuitspraken maar wel binnen de *doelstellingen en handelingsruimte* die aan hem/haar gemandateerd/gedelegeerd zijn.  
Voor wat betreft het *bestuursproces* en de *schakel tussen bestuur en management* is het recht van interpretatie gemandateerd/gedelegeerd aan de voorzitter.
9. **Controle:** het bestuur controleert de prestatie van de organisatie. Hiertoe wordt systematisch beoordeeld of een redelijke interpretatie van de *bestuursuitspraken inzake doelstellingen* is bereikt en of geen overschrijding heeft plaatsgevonden van een redelijke interpretatie van de *bestuursuitspraken inzake handelingsruimte*. De beoordeling van de bestuursmanager wordt hieraan mede afgemeten.

Het streven van SPOOR is alle hierboven genoemde onderdelen uit te voeren.

Als alle onderdelen in werking zijn, dan is het bestuur in staat optimaal richting en ruimte te geven en rekenschap en verantwoording af te leggen.

De aanpak die daarbij op de verschillende niveaus (bestuur, BMO, directie, team, groep, individuele leerling) wordt gehanteerd, is de

## **Plan - Do - Check - Act**

*cyclus*



De pdca-cyclus ordent de kwaliteitszorgactiviteiten.

Plan Er wordt een plan gemaakt waarin duidelijk wordt aangegeven wat je wilt bereiken.

Do Het plan wordt uitgevoerd zoals is beschreven.

Check De resultaten worden vergeleken met de beoogde resultaten zoals genoemd in het plan.

Act De resultaten worden geborgd of er wordt bijgestuurd om de resultaten alsnog te bereiken.

Bij deze aanpak zijn aanvullend van belang (de buitenshil)

- **Inspireren:** Het ontwikkelen van enthousiasme en toekomstperspectief; het aangeven van de positie van de (school-)organisatie is; wat de unieke waarde is die wordt geboden aan onze leerlingen; welke competenties leraren en andere medewerkers hebben waarmee het onderwijs vorm wordt gegeven en waarvoor ze beloond worden.
- **Mobiliseren:** Het in beweging zetten om de doelstellingen en plannen te realiseren, met het accent op samenwerking tussen bestuur, schoolleider, leraren en ouders.
- **Waarderen:** Het zicht hebben op en respect hebben voor de verschillende rollen en bijdragen die ieder heeft en waaruit blijkt dat BMO en het onderwijsmanagement oog heeft voor persoonlijke beloning, het geven van vertrouwen.
- **Reflecteren:** Stilstaan bij wat is bereikt en leren van de wijze waarop ontwikkeling is aangepakt, met een open blik nagaan of er een andere werkwijze mogelijk was geweest; een open dialoog aangaan met de leden van de organisatie en belanghebbenden om resultaten te kunnen verbeteren.

## **2. SPOOR: Wat we zijn en wat we willen zijn**

### **'De beste basis voor uw kind'**

*De scholen van SPOOR zorgen voor een uitdagende leeromgeving zodat iedere leerling zich maximaal kan ontwikkelen op cognitief, maar ook op sociaal-emotioneel, motorisch en creatief gebied. Verschillen tussen leerlingen zijn daarbij ons uitgangspunt.*

#### **Dat willen we bereiken**

- door onderwijs te bieden van zo hoog mogelijke kwaliteit, door uitstekend gekwalificeerde leerkrachten, in goed onderhouden en ingerichte gebouwen, met eigentijds lesmateriaal;
- door uit te gaan van de mogelijkheden van ieder leerling en hem of haar naar een zo hoog mogelijk niveau te brengen;
- door een veilige omgeving te creëren waar respect voor elkaar en voor de verschillen tussen leerlingen een wezenlijk onderdeel is van het onderwijs;
- door aandacht te hebben voor verschillende levensbeschouwingen en zo midden in de maatschappij te staan, zodat onze leerlingen kunnen uitgroeien tot zelfstandige en verantwoordelijke mensen;
- door onze medewerkers de kans te geven zich te ontwikkelen, zodat onze scholen eigentijdse scholen zijn die een stapje verder gaan dan de door de overheid gestelde kerndoelen;
- door samen op te trekken met ouders, door ze te beschouwen als partners, zodat we samen het beste halen uit ieder kind en het beste maken van iedere school;
- door het versterken van de relatie met instellingen rondom de scholen, zoals het speciaal onderwijs, kinderopvang, jeugdzorg, voortgezet onderwijs, gemeenten, sportclubs en cultuurinstellingen;
- door onze scholen een eigen gezicht en eigen verantwoordelijkheid te geven, zodat ze kunnen inspelen op wat er leeft in hun eigen omgeving;
- door een professioneel Bureau Management Ondersteuning dat scholen ondersteunt en alert en planmatig werkt aan permanente kwaliteitsverbetering van scholen en medewerkers.
- door een gezond financieel beleid en door een duidelijke bestuurlijke structuur waarbij scholen en schoolbestuur op een heldere manier verantwoording afleggen aan alle belanghebbenden.

#### **Uitgangspunten**

##### **Maatschappelijke positie**

SPOOR heeft een maatschappelijke functie in de ontwikkeling en vorming van de leerlingen. SPOOR gaat uit van de verscheidenheid in waarden tussen verschillende godsdiensten, levensovertuigingen en levensbeschouwingen. De objectieve en actieve wijze van omgaan met deze waarden bepaalt de meerwaarde van SPOOR. Daardoor zijn de medewerkers van SPOOR uitstekend in staat leerlingen goed voor te bereiden op een steeds pluriformere samenleving. SPOOR-medewerkers zijn van onbesproken gedrag en geven altijd het goede voorbeeld.

##### **Kwaliteit**

De kwaliteitszorg is gericht op verhoging en borging van de onderwijskwaliteit. Bepalend voor de kwaliteit van een school zijn sterk leiderschap, een gezamenlijke visie, kwalitatief uitstekende leerkrachten, een goed zorgsysteem voor leerlingen, een veilige en ordelijke school, goede sfeer, de wil om voortdurend te verbeteren en een grote betrokkenheid van ouders.

##### **Zelfstandigheid**

Rekening houdend met de kaders van de wet en de door het bestuur vastgestelde kaders hebben de scholen de gelegenheid zich te ontwikkelen tot relatief autonome scholen met een eigen profiel en identiteit.

##### **Onderwijsmethode**

SPOOR hanteert het uitgangspunt dat elke leerling uniek is en recht heeft op een ononderbroken, persoonlijke ontwikkeling. Om die reden gebruikt SPOOR het principe van adaptief onderwijs, ofwel onderwijs toegesneden op de individuele behoeften van de leerling. Daarbij is goede computer apparatuur met lesvormen die aanvullend, dan wel vervangend zijn ten opzichte van de traditionele methoden in dit verband een belangrijke voorwaarde.

## **Beleidsplan**

Het bestuur heeft een strategisch beleidsplan vastgesteld voor de periode 2009/2013. Het is vanzelfsprekend dat er in dit schoolplan met regelmaat wordt verwezen naar dit plan met de voornaamste beleidsintenties.

De ondertitel van dit stuk is 'de koppeling tussen beleid en de formatieve- en financiële randvoorwaarden'. Het is dus niet bijzonder dat het management van Spoor zich dit jaar (2010/2011) heeft toegelegd op een zorgvuldige *plan- and control* houding met het doel inkomsten en uitgaven in evenwicht te brengen en Spoor tot een harmonieuze organisatie te ontwikkelen.

*Aantrekkelijk, onderscheidend, kansrijk* blijft het motief.

In het voorwoord van het strategisch beleidsplan door de bestuursmanager, wordt er nadrukkelijk op gewezen dat de verantwoordelijkheden daar gelegd zullen worden waar ze thuis horen, conform de bestuursfilosofie van Carver. Eigenaarschap van ontwikkeling ligt volgens het bestuur vooral op schoolniveau. Het bestuur geeft richting door te formuleren *wát* er moet gebeuren. Het *hoe* is aan de directies. Uiteraard is hier de pdca-cyclus eveneens van toepassing.

## **3. Kenmerken van obs Meester Haye, de leerlingen, de ouders en de omgeving**

- **De school**

Openbare basisschool Meester Haye (brin: 18UD)

Beets 52

1475 JD Beets

t: 0299 – 401458

[www.meesterhaye.nl](http://www.meesterhaye.nl)

[meesterhaye@meesterhaye.nl](mailto:meesterhaye@meesterhaye.nl)

[directie@meesterhaye.nl](mailto:directie@meesterhaye.nl)

- **Het schoolbestuur:**

Stichting Primair Openbaar Onderwijs Regio Waterland en Zaanstreek

Stationsweg 23

1440 AE Purmerend

t: 0299 – 411 270

[www.stichtingspoor.nl](http://www.stichtingspoor.nl)

[spoor@stichtingspoor.nl](mailto:spoor@stichtingspoor.nl)

- **De kernmerken van de school.**

De gemeente Zeevang zet zich op de kaart als "*Groene gemeente aan het water*".

De Zeevang is een oud poldergebied dat ook heden overwegend agrarisch is ingericht en wordt gebruikt. Openbare basisschool Meester Haye is de enige basisschool in de dorpskern Beets. Beets is een van de vier kleine dorpskernen in de gemeente Zeevang met een school, naast Kwadijk Middellie en Warder. De hoofdkern is Oosthuizen. Daar staat een school met meer dan 300 leerlingen.

De school is hier ooit begonnen in de kerk. In de negentiende eeuw kwam er tegenover de kerk een echte school.. Er waren toen nauwelijks wegen in het gebied. Het verkeer ging uiteraard over de dijken om de polders, maar voornamelijk over water. Pas in de jaren 60 van de vorige eeuw werden het wegennet en infrastructuur verder gemoderniseerd. De school is gerenoveerd in 1965. Er zijn toen ook een gemeenschapsruimte en twee lokalen bijgebouwd. De gemeente Zeevang is over het algemeen een zeer toegewijde eigenaar van het gebouw. Een jaar of 5 geleden zijn er vanuit school plannen ontwikkeld om te komen tot een nieuwe school. Er is onderzoek gepleegd door de technische dienst van de gemeente en later ook in opdracht van Stichting Spoor. Beide instanties kwamen tot de conclusie dat de meest efficiënte oplossing een nieuw te bouwen school zou zijn in samenhang met de vitalisering van de dorpskern. De plannen zijn nu in een ver gevorderd stadium, maar helaas is de knoop voor nieuwbouw nog steeds niet door de Raad van de gemeente doorgehakt.

De school heeft dus 4 lokalen en een gemeenschapsruimte. Er worden drie lokalen als leslokalen gebruikt en het vierde lokaal dient als BSO en TSO ruimte, handvaardigheidruimte en als muzieklokaal. Er zijn twee schoolpleinen. Het achter de school gelegen plein grenst aan de Beemster

ringvaart en is specifiek voor de kleuters. Het plein voor de school is bestemd voor de andere groepen. Honderd meter verder ligt achter het café de gymzaal. Daar weer achter bevindt zich de peuterspeelzaal. De school telt op dit ogenblik 45 leerlingen, maar gelukkig zit de peuterspeelzaal weer flink vol. Er is een wachtlijst.

- **De kenmerken van de leerlingen**

Op 1 september 2011 worden op Obs Meester Haye 45 leerlingen geteld..

Vrijwel alle kinderen zijn gewichtloos, dus: 0. Er zijn geen alloctonen kinderen op onze school. Er is op dat moment ook geen kind met een rugzak geplaatst. Over het algemeen komt de schoolbevolking uit het dorp zelf. Een aantal uit het naburige Beemster en een aantal uit Oosthuizen. Door de kleinschaligheid, het gedegen onderwijs en de sfeer kiezen ouders om hun kind bij ons op school te doen. Na schooltijd wordt heel veel van het schoolplein gebruik gemaakt door zowel leerlingen als oud-leerlingen, die hier ook vaak nog even binnenstappen om een praatje te maken. In het dorp is ook nog een voetbalveldje, een schaatsbaan, een speeltuintje en heel veel water waar in gezwommen, gevist en gevaren kan worden. Kortom, een kinderdorp. Door de dorpsbevolking wordt ook veel voor de kinderen georganiseerd, zo komt hier elk jaar in november Sinterklaas per boot aan, wordt er Bingo georganiseerd en gaat men elk jaar naar de schaatsbaan in Hoorn of bij een goede winter de ijsbaan op om de kinderen te leren schaatsen.

Incidenteel doet per jaar een enkel kind in groep 8 mee aan de zogenaamde sociale vaardigheidstraining. Een training die de overgang van basis naar voortgezet onderwijs poogt te vergemakkelijken.

- **De kenmerken ouders en omgeving**

De bevolking van het lintdorp Beets is een over het algemeen autochtone bevolking met daarnaast redelijk veel import, voornamelijk forensen. De meeste gezinnen zijn traditioneel en voortgekomen uit generaties in het verleden. Van de autochtone inwoners hebben hun schooltijd op obs Meester Haye doorgebracht. Zij zijn bijzonder gehecht aan het dorp en hun school. Daarnaast zijn er dus ook inwoners die van buitenaf komen en dus niet oorspronkelijk Beetser zijn. Deze inwoners komen af op de rust en de kalmte van het dorpsleven en de vergezichten over de polders. Er is sprake van een overwegend stabiel gezinsleven en een positieve sociale context.

Het opleidingsniveau van de ouders is overwegend gemiddeld. De school valt in schoolcategorie '2'. De betrokkenheid van de ouders is groot. Basisschool Meester Haye is, zoals gezegd, in veel gevallen de school van hun jeugd geweest. De houding van de ouders is betrokken op hun kinderen, zowel als op de school. Commissies en hulpouders zijn over het algemeen op eenvoudige wijze te organiseren, hoewel hier ook geconstateerd kan worden dat steeds meer volwassenen buitenshuis, vooral buitendorps gaan werken. Veel ouders zijn dagelijks in de school te zien als zij hun kind(eren) brengen. Dat neemt uiteraard wel wat af als de kinderen ouder worden. Meer zelfstandigheid in het gaan naar en van school is dan een goede gewoonte vanaf ongeveer groep 5. Het wordt ook minder omdat het steeds meer voorkomt dat de beide ouders gaan werken. Vandaar ook de toenemende vraag naar BSO. Een vraag waar wij druk mee bezig zijn om volledig aan te kunnen voldoen.

De school heeft een voedingsgebied van ongeveer 5 tot 6 kilometer rond de school. De rest van het gebied van de gemeente Zeevang zijn de voedingsgebieden van de drie andere openbare dorpskernscholen en van de openbare school in Oosthuizen. De schoolleiding van de scholen heeft als regel de kinderen uit het voedingsgebied in te schrijven en te plaatsen. Een enkele keer wordt een verzoek om de school buiten het voedingsgebied te bezoeken ingewilligd, ook tijdens de schoolloopbaan. Door de jaren heen (1980 – heden) wordt de school bevolkt door 50 tot ruim 70 kinderen. De school zal in de komende paar jaren (op basis van de prognose die de gemeente Zeevang hanteert) krimpen qua leerlingaantal, conform de landelijke tendens voor landelijke gebieden.

De dorpskernscholen (Kwadijk, Middellie, Warder en Beets) werken inzake Onderwijs en Opvoeding samen om redenen van efficiency en uitwisseling en om dubbel werk te vermijden.

- **Wat we zijn en wat we willen zijn**

Het huidige team is voor een deel al een aantal jaren met elkaar werkzaam. Aan het begin van het vorige schooljaar kwam er een nieuwe, jonge en enthousiaste leerkracht in de bovenbouw. Dit schooljaar hebben wij de hand kunnen leggen op een mannelijke collega van middelbare leeftijd voor de middenbouw. Dat betekende dat de leerkracht van de middenbouw besloot in de onderbouw te

gaan werken. Qua leeftijd hebben we nu een redelijke mix. Het team is dus nog enigszins zoekende , maar al wel op elkaar ingespeeld en zij zorgen er voor dat de school en de groepen goed draaien, ook als de directeur die op 2 scholen werkzaam is, niet aanwezig kan zijn.

Het vaste team wordt aangevuld met een vakleerkracht muziek, bewegingsonderwijs en HVO (Humanistisch Vormend Onderwijs) tevens hebben wij dankzij subsidieaanvragen al voor het tweede jaar de hand kunnen leggen op een handvaardigheids leerkracht, tevens kunstenaar. Al deze mensen dragen er mede toe bij dat ons jaarthema :Polder Polka, in al zijn facetten uitgewerkt kan worden.

Het team van de school heeft in dit schooljaar 2010/2011 de bestaande missie/visie tegen het licht gehouden. Maar zal dat de komende tijd nog verder uitwerken. Het wordt vervolgens besproken met de Medezeggenschapsraad en tenslotte zal het team de missie/visie presenteren aan alle ouders. Wij zien de missie/visie als een werkdocument. Het is leidend, maar het blijft mogelijk ontwikkeling aan te scherpen of nieuw op te voeren.

**Missie: “Meester Hays, waar ieder kind telt.”**

**Visie:**

**Onderwijskundig:**

- Wij willen ieder kind uitdagen en stimuleren om zelfstandig zijn/haar mogelijkheden te ontwikkelen.
- Wij werken aan een verantwoorde afwisseling tussen spelen, leren en onderzoeken.
- Wij streven naar een doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8.
- Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en dagen ze uit tot betere prestaties.
- Wij gaan uit van verschillen tussen kinderen en proberen aan die verschillen tegemoet te komen.
- Wij bevorderen zelfstandigheid, zelfverantwoordelijkheid en samenwerking.
- Wij bieden kinderen de mogelijkheid zich naar eigen vermogen te ontwikkelen door goed klassenmanagement, het aanbieden van goede leermiddelen en een effectief gebruik van het schoolgebouw en de beschikbare leertijd.
- Wij zijn een lerende school, dus steeds in ontwikkeling.
- Wij stellen duidelijke grenzen en zijn consequent.

**Levensbeschouwelijk:**

- Onze school staat open voor iedereen, ongeacht zijn of haar levensbeschouwing, afkomst of maatschappelijke opvatting.
- Wij willen als school bereiken dat kinderen een basis krijgen om goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking zijn hierbij belangrijke kernwoorden.
- Vanaf de kleuterklassen worden er levensbeschouwelijke lessen gegeven.
- Wij leren voor het leven, niet voor de school.
- ‘multicultureel denken’ wordt gestimuleerd.

**Pedagogisch:**

- Wij bieden, samen met de ouders, een veilige en respectvolle omgeving voor alle kinderen.
- Wij werken in een sfeer met interesse, aandacht, respect en verantwoordelijkheid voor elkaar en de wereld om ons heen.
- Wij stimuleren dat een kind leert verantwoordelijk te zijn voor zichzelf, voor anderen en voor de materialen op school.
- Wij geven aandacht voor de ontwikkeling en versterking van het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van het kind.
- Orde, regelmaat, duidelijkheid zijn erg belangrijk voor ons.
- Op onze school moet iedereen zich veilig en welkom voelen.
- Wij hebben een voorbeeldfunctie bij het scheppen van een veilig klimaat.
- Wij zijn ambitieus, open, zelfkritisch en kindgericht.

- Wij vinden een geregeld contact tussen school en thuis onontbeerlijk. Evenals de betrokkenheid van ouders.

#### **Organisatorisch:**

- Het team vormt de basis om te komen tot leren.
- Wij hechten aan een goed overleg met ouders, kinderen en andere betrokkenen.
- Wij werken met schoolregels die samen met de kinderen tot stand zijn gekomen.
- Wij vinden het belangrijk dat ieder teamlid, ouder en kind bekend is met de schoolafspraken en die naleeft.

#### **Maatschappelijk:**

- De school neemt een centrale plaats in binnen de dorpsgemeenschap door in te spelen op wat er leeft en te informeren waar de school mee bezig is.
- Onze school is een lerende organisatie, die zichzelf steeds verder ontwikkelt, zoekt naar antwoorden op problemen van vandaag en probeert in te spelen op de vraagstukken van morgen.
- Wij willen samen met kinderen, ouders en volwassenen werken aan een optimale en excellente leerervaring op cognitief en sociaal terrein.
- Wij trachten onderwijs te geven dat voorbereidt op een volwassenheid waarin zowel plaats is voor persoonlijk presteren als voor zaken als respect, invoelend vermogen, tolerantie, eerlijkheid en verantwoordelijkheid.
- Een school die leert dat in principe niemand wordt buitengesloten, bereidt voor op een samenleving waarin niemand wordt buitengesloten.
- Wij zijn samen verantwoordelijk en kunnen op die verantwoordelijkheid aangesproken worden.

De jaarverslagen die besproken zijn op de respectievelijke algemene ouderavonden zijn als bijlage 1 en bijlage 2 opgenomen. Het jaarverslag verslaat het jaar en is een toegankelijke tekst om goed op de hoogte te raken van de schoolontwikkeling en de zaken die zich voornamelijk op school voordoen.

## **4. Onderwijs**

### **\* De Wet en Spoor**

In de wet op het Primair Onderwijs is over het Onderwijs en het Schoolplan te lezen:

*Het onderwijskundig beleid omvat in elk geval de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij worden tevens betrokken de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en voor leerlingen voor wie een leerlinggebonden budget beschikbaar is.*

*WPO, artikel 12 lid 2*

Algemene doelen op bestuursniveau: het bevorderen van het zelfvertrouwen en de competentie-ervaringen van leerlingen, het bevorderen van hun zelfstandigheid en de kinderen 'leren leren'.

Kenmerken van ons onderwijs op bestuursniveau: evenwichtige aandacht voor cognitieve, sociaal-emotionele en motorische vaardigheden en het bieden van onderwijs op maat. Door goed rekening te houden met verschillen tussen leerlingen menen wij ons streven naar optimale leerresultaten te kunnen waarmaken.

Het bestuur heeft in haar strategisch beleidsplan 2009-2013 een aantal beleidsintenties geformuleerd, waarvan de belangrijkste zijn:

- **SPOOR is kwaliteitsonderwijs dat uitgaat van verschillen tussen leerlingen.**

Versillen tussen leerlingen worden erkend, o.a. in herkomst, mogelijkheden en belangstelling. Met nadruk wordt gepropageerd op een resultaatgerichte wijze gebruik te maken van deze verschillen op een pedagogisch en didactisch verantwoorde wijze.

- **Het beleid er op gericht op een samenhangende wijze onderwijs te geven.**

Binnen alle scholen is een doorgaande leerlijn te vinden, waarbinnen elke leerling ononderbroken begeleid wordt.

- **De leerlingen werken in een voor hen veilige leeromgeving**

Gestreefd wordt naar een vorm van onderwijs, waarin de scholen voor de kinderen een veilig schoolklimaat scheppen. De leerlingen ervaren de school dan als rechtvaardig, betrokken en veilig.

- **Het onderwijs wordt gerealiseerd in veilige, kindvriendelijke en sfeervolle schoolgebouwen. De kwaliteit van de gebouwen en omgeving is voor het bestuur een belangrijk aandachtspunt.**

Onder kwaliteit van de gebouwen wordt niet alleen de staat van de gebouwen verstaan, maar tevens de hygiëne binnen en rondom de scholen. Het bestuur investeert hierin in ruime mate.

- **Ouders kunnen kiezen uit een verschillend aanbod van kwalitatief hoogwaardige scholen voor openbaar onderwijs.**

Het bestuur ziet verschillen tussen scholen als een meerwaarde. Elke school profileert zich op een andere wijze, waardoor de schoolkeuze voor ouders groter wordt.

- **SPOOR bevordert de betrokkenheid en participatie van ouders.**

Het bestuur publiceert elk jaar een jaarverslag voor ouders en andere belangstellenden. De verkorte versie is beschikbaar voor elk gezin dat staat ingeschreven aan een Spoor school. Het is een goede ervaring dat Spoor ook voor ouders/verzorgers goed bereikbaar is voor overleg en informatie winning. In MR en GMR worden de leden aangespoord om door scholing adequaat mee te adviseren, dan wel in te stemmen in te stemmen over zaken in het Onderwijs.

### ***Inhoud en vorm van het onderwijs op obs Meester Hays***

Bij de ontwikkeling van inhoud en vorm van Onderwijs en Opvoeding wordt naast de eigen speerpunten samenwerking gezocht met de drie andere dorpskernscholen in Zeevang. Dit biedt ook mogelijkheden op het gebied van de verbreding van het gesprek, het samenwerken van het personeel en de directies. Het is een goede gewoonte geworden de studiedagen gezamenlijk te plannen en uit te voeren en daarna ook contacten te onderhouden.

In de jongste planperiode 2009-2011 is een nauwkeurige controle uitgevoerd op de methoden die in gebruik zijn. (zie onderstaand overzicht) Het team is van mening dat er eigentijdse methoden worden gebruikt die tevens voldoen aan de kerndoelen. De methoden bij de hoofdvakken worden integraal gebruikt. De wijze van toetsing van de leerstof is opgenomen in het Zorgplan (zie Bijlage 5.). Het leerstof aanbod zal in eerste instantie moeten voldoen aan de volgende teameisen:

- heeft een doorgaande lijn
- komt tegemoet aan relevante verschillen
- ondersteunt de sociaal emotionele ontwikkeling
- ondersteunt het gebruik leren maken van ICT
- ondersteunt de aandacht voor intercultureel onderwijs
- bereidt kinderen voor op het vervolgonderwijs

Naast de methoden worden *Nieuwsbegrip* en *Nieuwsbegrip XL* gebruikt voor groep 4 t/m 8. Een schoolabonnement met wekelijkse, actuele afleveringen met een sterk karakter op het gebied van nieuws, begrijpend lezen, taalontwikkeling en *burgerschap en sociale integratie*.

De leraren beginnen elke week met een kringgesprek, waarin morele dilemma's en (zelfstandige) meningsvorming betrokken zijn. Aspecten van sociaal- emotionele ontwikkeling zijn hier aan de orde. Men maakt gebruik van de zogenaamde "bakjesaanpak" van Luc Koning. Het ligt in de lijn van de verwachting dat voor dit gebied binnen de school op korte termijn wellicht een meer methodische aanpak zal zijn ontwikkeld.

De D- en E-scores in het leerlingvolgsysteem (LVS) leiden tot het ontwikkelen van groep- en individuele handelingsplannen. Op deze wijze wordt er afgestemd op onderwijsbehoeften van de kinderen.

Jaarlijks wordt de toetskalender ontwikkeld en uitgevoerd onder leiding van de interne begeleider. Er wordt gewerkt met de *NIO* bij de verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs. Omdat de jaargroepen niet groot zijn kan het niveau jaarlijks sterk wisselen. Het streven van Spoor om op de gebieden taal en rekenen boven het landelijke gemiddelde te scoren staat dus het ene schooljaar onder druk en het andere jaar helemaal niet.

Uit analyse van de leerling volg gegevens blijkt dat *begrijpend lezen* een overwegend minder sterk ontwikkelde vaardigheid is van de kinderen op obs Meester Haye en overigens in heel Waterland. In het Zorgprofiel van de school is de taal/leesschool derhalve de eerste keuze.

Er wordt wekelijks naar het *Jeugdjournaal* gekeken. Er worden facultatief programma's en series gevolgd van *School-televisie*. Er worden met de hulp van een *techniekcoach*, naast dat wat in de methoden te berde komt, jaarlijks *technieklessen* georganiseerd in groep 5 /m 8. De school organiseert jaarlijks een aanbod om de kinderen en de leraren te ondersteunen bij lessen *beeldende vorming*. Een substantieel deel van de bekostiging is afkomstig van een jaarlijkse subsidie van de provincie Noord-Holland.

In het onderstaande overzicht zijn de algemene schoolvakken en de gebruikte methoden schematisch weergegeven. Voor de bij behorende toetsinstrumenten kan het Zorgplan geraadpleegd worden.

#### Schema overzicht m.b.t. vakken – methodes – toetsinstrumenten

Methodes	Aantal	Jaar van aanschaf	Jaar van vervanging	Vakgebied
Veilig leren lezen	12	2006	2015	Aanvankelijk lezen
Nieuwsbegrip XL	12	2011		Begrijpend en studerend lezen
Estafette	12	2009	2018	Voortgezet tech. lezen
Taal op maat	12	2008	2017	taal
Taal netwerk	5	2008	2017	computer
Wereld in getallen	12	2011	2020	Rek.wisk.
WIG software	5	2002	2020	computer
Schrijven	12	2006	2015	Pennenstreken
Kleuterplein	12	2009	2019	Taal/rek
Leefwereld	12	2005	2015	Biologie/ techniek
Geobas	12	2004	2014	Aardrijkskunde
Bij de tijd	12	2003	2013	Geschiedenis
Take it Easy	12	2011	2020	Engels
Moet je doen	1	2000	2012	Expressie
Verkeer	1	2009	gr. 1/2/3	Rondje Verkeer

Alle kinderen van de school kunnen op hun niveau gebruik maken van ict-apparatuur. In groep 1/2/3 zijn twee computers beschikbaar in groep 4 t/m 6 zijn er 4 computers beschikbaar en groep 7/8 doet het met 3 computers. De kinderen werken er zelfstandig mee.

Alle groepen hebben een digitaal bord. Dat van groep 1/2/3 is zelfs een verrijdbaar digitaal bord. Alle voorzieningen worden dagelijks gebruikt bij het Onderwijs. Programmatuur is beschikbaar, ook veelal gebonden aan methoden.

De vorm van het Onderwijs is van oorsprong klassikaal in combinatiegroepen (1/2/3; 4/5/6 en 7/8). Al direct in de onderbouw wordt de nadruk gelegd op het zelfstandig werken en leren. Er wordt in de combinatiegroepen gewerkt met dag- en weektaken; groepsinstructie en individuele instructie. Dit is dagelijks zichtbaar in de groepen. Vanaf juni wordt een start gemaakt met het project Opbrengst gericht werken. Dit gaat in samenwerking met de andere dorpskernscholen. Doel van het project is onder andere om de teamleden nog bewuster te maken van de invloed die zij hebben op de leerresultaten van kinderen. Dat zij beseffen welk leerkrachtgedrag van directe invloed is op die leerresultaten en dat de leerkrachten reflecteren op hun eigen leerkrachtgedrag en kunnen aangeven waar zij verbetering in willen brengen.

Uitgangspunten bij OGW zijn de leerlingen

- realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten gerelateerd aan hun kenmerken (eerste aandacht vragen taal en rekenen/wiskunde)
- realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten gerelateerd aan hun kenmerken (eerste aandacht vragen taal en rekenen/wiskunde)
- hebben sociale vaardigheden op het niveau dat wordt verwacht
- ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- doorlopen de basisschool in acht jaar
- krijgen de juiste adviezen voor het vervolgonderwijs
- presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

In het ZP is een traject van jaarlijkse systematische analyses opgenomen. Op basis van de ingevulde monitor voor de Inspectie van het Onderwijs, de kengetallen uit het lvs en de eindtoets resultaten worden te verbeteren punten voor het onderwijs aangegeven.

De verslaggeving van de vorderingen van het kind gaat via een driejaarlijks rapport in *Dotcom*. Dotcom is een helder en bruikbaar dossier voor de gegevens van de kinderen tijdens hun schoolloopbaan.

### **Schoolklimaat**

De school heeft een open karakter. De kleinschaligheid en de gecentreerde hal maken het zeer eenvoudig iedereen elke dag te zien en te begroeten. Dat gebeurt elke dag aan de voorzijde en aan de achterzijde van het gebouw. De leraren in het gebouw zijn vanaf een kwartier voor aanvang van de lessen bij of in hun lokaal. Het komt regelmatig voor dat kinderen uit een gezin samen in een groep zitten. De leraren zijn om 8 uur aanwezig om gezamenlijk koffie en thee te drinken en nog wat zaken door te spreken. Vanaf een kwartier voor aanvang van de lessen zijn ze in hun lokaal. De band tussen de collega's is hecht, collegiaal en open en dat straalt ook af op de kinderen. Kinderen profiteren van de gemoedelijkheid. Ook tijdens oudergesprekken of inloopavonden heerst er een ontspannen sfeer.

De ouders dragen actief bij aan de organisatie van de school. Zij doen dit in de Ouderraad (OR). Alle feesten en overige activiteiten worden in en met deze Raad uitgedacht, voorbereid en uitgevoerd. De OR is een zeer gewaardeerde groep ouders met een hoge inzet. Een groepje ouders verzorgt het Flitsen in de school. Een aantal keer per jaar hebben wij "kinderen voor kinderen" bijeenkomsten, waarbij kinderen voor elkaar optreden en soms ook voor de ouders. Hoe ouders, kinderen en teamleden het klimaat beoordelen kunt u nalezen op onze site waarop de samenvatting staat van de resultaten van de enquête van van Beekveld & Terpstra die eens per twee of drie jaar scholikaal wordt afgenomen.

## **Pedagogisch klimaat (gedrag)**

De dagelijks werkwijze in de combinatiegroepen is het zogenaamde zelfstandig werken (ZW). Deze werkwijze is vooral in een combinatiegroep onontbeerlijk. Dat is een van de redenen dat er al zeer vroeg gestart wordt met het nadruk leggen op zelfstandig zijn en zelfstandig handelen. Er wordt van groep 1 tot en met groep 8 gewerkt met reguliere werk- en weektaken. Deze aanpak is ook sturend in het gedrag van kinderen in de groep. Het toepassen van groep handelingsplannen en individuele handelingsplannen vraagt (nog) enige aandacht in de organiserende en uitvoerende zin.

Er wordt zoals eerder gezegd bij het begin van de week (en zo nodig vaker) in de groepen een kringgesprek gehouden waarin ervaringen en beleving in het dagelijks leven worden gedeeld. Het kringgesprek staat onder leiding van de leraar. Het pestprotocol (zie schoolgids en website) is een middel om pesten te voorkomen bij de eerste signalen. De leraren hanteren zo veel mogelijk dezelfde grenzen bij het corrigeren van gedrag, waarbij veiligheid en welbevinden van de ander gezekerd zullen zijn.

## **Levensbeschouwelijke identiteit**

De school is van oorsprong een openbare en dus algemeen toegankelijke school en hanteert de daarbij behorende identiteit. (zie schoolgids) De school staat stil bij de reguliere feesten van de Nederlandse kalender. Verder wordt o.a. door middel van de bakjesaanpak en de zaakvak methoden aandacht besteed aan gebruiken, rituelen en gewoonten van verschillende culturen. Vanaf september 2011 wordt er vanaf groep 3 eens per week humanistische vorming gegeven. Waarbij onder andere vrijwel alle godsdiensten aan de orde worden gebracht, maar men wordt ook gevormd in Burgerschap.

## **HGPD en ZOP**

In de schooljaren 2009-2011 heeft het team ervaring opgedaan met *HandelingsGerichte Procesdiagnostiek* (HGPD). Elke leraar heeft meerdere gesprekken getraind en kinderen besproken, nadat twee schoolbegeleiders de gezamenlijke teams van de dorpkernscholen Zeevang studiemateriaal en praktijksimulaties hadden voorgelegd. Onderhoud van de geleerde vaardigheden is noodzakelijk. Hier speelt de interne begeleider van de school een prominente rol. Als de term passend onderwijs levendig blijft, dan zal HGPD daarin –maar ook in de huidige opvatting over proces gestuurd en oplossingsgericht onderwijs- een rol blijven spelen.

Het team heeft in maart 2010 een studiedag ingezet (Kind op de gang) om te komen tot de ontwikkeling van een Zorgprofiel (ZOP). Het team heeft zich uitgesproken zich te willen scholen op de gebieden taal/lezen, sociaal-emotionele vorming en hoogbegaafdheid bij kinderen. Inmiddels heeft een voortgaande scholing plaatsgehad op het terrein van de dyslexie. In de aanloop naar de zomervakantie 2011 is een studiedag gepland over het schrijven van handelingsplannen voor kinderen met taal- en leesproblemen. De andere onderwerpen uit het profiel verdienen nog nadere aandacht.

In het najaar van 2010 is een inleiding verzorgd voor de gezamenlijke teams over de Vreedzame School. Het was een nuttige en informatieve bijeenkomst. Intern is onze school nog bezig om zich te oriënteren op een eventuele aanpak naast of in plaats van de zogenaamde “bakjesaanpak”. Er wordt onderzocht te kunnen komen tot een beschrijving van een spectrum aan gegevens binnen de sociaal emotionele ontwikkeling in de dorpskernscholen Zeevang (deel A) en een eventueel methodische uitwerking in het facultatieve (deel B). OGW en een training (3 dagdelen) gevorderden in het oudergesprek vormt hier in de eerste ingang.

De leertijd is gekwantificeerd in minuten per groep. De accenten liggen op de leertijd bij taal en rekenen/wiskunde. Tegenover de leertijd staat de pauzetijd. De pauze in groep 3 t/m 8 omvat ongeveer 15 minuten in de morgen. De pauzetijd wordt overwegend ingezet om buiten in de frisse lucht samen te spelen. Vooraf of aansluitend aan de pauzetijd wordt een hapje gegeten en meestal voorgelezen. De middagpauze duurt 5 kwartieren. Na een onderzoek onder de ouders is onze school

niet overgestapt op 960 uren per schooljaar. Wij hanteren nog steeds 880 uur in de onderbouw en 1000 uur vanaf groep 5.

In de kleuterbouw wordt ongeveer 25 % van de lestijd besteed aan voorbereidend taal- en lees onderwijs. En rond de 20 % aan voorbereidend rekenen.

In groep 3 en 4 wordt ruim tussen de 30 en 35 % van de tijd aan het taal/leesproces. Het rekenen krijgt iets meer dan 20 % van de lestijd.

In groep 5 en 6 wordt rond 25 % aan taal/lezen besteed en aan het rekenen tussen de 20 en 25 % van de lestijd.

In groep 7 en 8 tenslotte liggen de verhoudingen vrijwel gelijk met die van groep 5 en 6.

Met betrekking tot *evaluatie* van de stand van het onderwijs is tot nu toe gekozen voor het bij elkaar in de klassen kijken (intervisie). Plan is omdat eventueel schooloverstijgend te maken in samenwerking met de andere kleine dorpskernscholen. Bij de start van het OGWO zullen er ook vanaf september 2011 begeleiders in de klassen komen kijken. Op het punt van *borging* moet dus nog een slag gemaakt worden.

## 5. Personeel

### *integraal personeelsbeleid (IPB) op bestuursniveau*

In de Wet op het Primair Onderwijs staat over de beschrijving van het personeelsbeleid in het schoolplan:

Het *personeelsbeleid*, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid (...).

WPO, artikel 12, lid 3

#### \* *beleidsintentie*

**Het personeelsbeleid is erop gericht medewerkers te motiveren hun werk met plezier, maar ook doelgericht en resultaatgericht te verrichten.**

Het personeelsbeleid is gericht op motivatie, ontwikkeling en kwaliteit van het personeel. Integraal personeelsbeleid betekent regelmatig en systematisch afstemmen van de inzet, kennis en bekwaamheden van de medewerkers op de inhoudelijke en organisatorische doelen van de organisatie. Deze afstemming is ingebed in de strategische positie en gerelateerd aan de context van de organisatie. Hierbij wordt professioneel gebruik gemaakt van een samenhangend geheel van instrumenten en middelen die gericht zijn op de ontwikkeling van individuele medewerkers.

De verantwoordelijkheden over

- **Medewerkers**, zij dragen de verantwoordelijkheid voor hun eigen loopbaan, hun professionele ontwikkeling en voor hun bijdrage aan het realiseren van de doelen van de school. Natuurlijk worden zij ook betrokken bij het bepalen van deze doelen.
- **Directeuren**, zij dragen zorg voor een open cultuur van afstemming en communicatie binnen de school en dienen de afstemming, die zo kenmerkend is voor IPB, in een regelmatige beleidscyclus te borgen.
- **Het BMO**, dat levert input vanuit de omgeving van de school, verankert IPB (vastleggen op papier en in de structuur), bewaakt en ziet toe op de kwaliteit en professionalisering van het schoolmanagement.

#### \* *integraal personeelsbeleid (IPB) op schoolniveau*

## **Onze organisatorische doelen**

In de missie/visie van de school en de uitwerking ervan in vorm en inhoud (zie boven) zijn enige kenmerken van het kwalitatieve deel de personele organisatie opgenomen. Er is ook aangegeven welke specifieke kenmerken het personeel in ontwikkeling heeft en welke er nog zullen volgen.

Het *meerjaren bestuursformatie beleidsplan Spoor (zie aldaar)* geeft een overzicht op bestuursniveau.

	<i>item</i>	<i>huidige situatie 2010-2011</i>	<i>gewenste situatie 2011-2015</i>
1	Personeelsleden/waarvan leraren	9/5	9/5
2	Verhouding man/vrouw	1 – 8	2 - 7
3	Aantal IB'ers	1	1
4	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
5	Opleiding schoolleider	0	0
6	ICT-specialist	1	1
7	Bewegings onderwijs	1	1
8	Onderwijsassistent	1 (zelfde pers. als ict)	1
9	Overig specialist / oop	1 muziek en 1 HVO	1 muziek en 1 HVO
10	Conciërge	0	0
11	Directeur	0,5	0,5

De implicaties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2011-2015) en komen standaard aan de orde in de gesprekkencyclus.

### **\* Integraal personeelsbeleid inclusief professionalisering**

Het integraal personeelsbeleid richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De ontwikkeling is gekoppeld aan de missie/visie van de school en aan de gemaakte afspraken per beleidsterrein. Op basis van de beleidsterreinen hebben wij competenties vastgesteld in de geest van de wet Beroepen in het Onderwijs (wet BIO). Deze afspraken zijn omgezet in criteria. De criteria staan op de competentielijst. De school vindt de volgende competenties richtinggevend voor de ontwikkeling van de medewerkers.

- gerichtheid op kwaliteit
- vakmatige beheersing
- gebruik leertijd
- pedagogisch handelen
- didactisch handelen
- zorg voor leerlingen
- opbrengstgerichtheid
- professionele instelling
- communicatie
- omgang met ICT
- handelen vanuit de identiteit

De directie zet de volgende instrumenten in om de persoonlijke en professionele ontwikkeling van de medewerkers vorm te geven. Doel is dat zij in toenemende mate gaan voldoen aan de criteria van de afgesproken competenties. In alle instrumenten staan daarom die gekozen competenties met de daarbij behorende criteria centraal.

### **\* introductie en begeleiding**

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega). Deze mentor voert het introductiebeleid (o.a. agenda wisselwerking) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competenties. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de afspraken van de school. Ook nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria. (competenties)

### **\* collegiale consultatie**

Leraren zijn in de gelegenheid collega's op de werkvloer te bezoeken, bij voorkeur op ander scholen. Dat kan, als de organisatie dat toelaat, ook tijdens de lestijd gebeuren met een nagesprek na lestijd.

### **\* intervisie**

De directie werkt met een vergaderstructuur waarin ook ruimte opgenomen is voor intervisiemomenten. Tijdens de intervisie bespreken de teamleden van dezelfde bouwen van twee (in de toekomst wellicht 4) scholen hun werkwijze.

### **\* klassenbezoek**

De directie legt jaarlijks bij ieder teamlid minimaal één klassenbezoek af. Bij het klassenbezoek worden –in overleg- criteria die afkomstig zijn van de competenties geobserveerd. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een functioneringsgesprek, waarbij uiteraard het klassenbezoek wordt meegenomen en geëvalueerd.

### **\* persoonlijke ontwikkelplannen (POP)**

Leraren schrijven vooraf een POP om vast te leggen welke doelen zij voorzien in de komende periode te halen. Middel hierbij zijn o.a. scholing, consultatie, intervisie, begeleiding of coaching.

### **\* het bekwaamheidsdossier**

Alle werknemers beschikken over een bekwaamheidsdossier. Deze dossiers zijn centraal opgeslagen in de school en bevatten in ieder geval:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen

### **\* functioneringsgesprekken**

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek (FG) met alle medewerkers. We beschikken over een regeling FG. Tijdens het FG staat het POP van de medewerker (met daarin de competenties) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de school verbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit.

### **\* beoordelingsgesprekken**

Onze school beschikt over een regeling LB-gesprekken. De directie voert een beoordelingsgesprek (BG) bij de overgang van een LA- naar een LB-benoeming. Ook wordt er 1 x per 3 jaar een BG gevoerd met iedere werknemer. Bij dit BG wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag naar collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

### **\* deskundigheidsbevordering (scholing – professionalisering)**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert de directie teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie/visie en de afspraken (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje *deskundigheidsbevordering*. Elke leerkracht is dus in het bezit van een bekwaamheidsdossier dat hij of zij zelf bijhoudt en tijdens de gesprekken met de directie wordt besproken.

#### **Gevolgde teamscholing 2007-2011**

#### **Gevolgde individuele scholing 2007-2011**

<b>Jaar</b>	<b>Thema</b>	<b>Thema</b>
2007-2008		HVO
2008-2009	* De professionele teamspeler	HVO
2009-2010	* ZW * HGPD	* Midden management I * R.T. * Leescoördinator
2010-2011	* ZW * HGPD * Vreedzame School * lees/taal-school	* coaching * HGPD * digitaal bord * Midden management II

**Geplande teamscholing 2011-2015****Geplande individuele scholing 2011-2015**

<b>Jaar</b>	<b>Thema</b>	<b>Thema</b>
2011-2012	* OGW * ZW * oudergesprekken (ov) * lees/taal-school	* Pluskinderen * digibord *
2012-2013	* OGW * ZW * lees/taal-school	
2013-2014		
2014-2015		

**\* taakbeleid**

Het taakbeleid wordt jaarlijks op schoolniveau vastgesteld op basis van de werktijdfactor en vervolgens een verdeling van taken naar rato.

**\* verzuimbeleid**

Het verzuimbeleid gebeurt op basis van de aanpak van Tredin en de bedrijfsarts. De directeur van de school heeft zijn verantwoordelijkheid op de werkvloer. Spoor levert regelmatig bijdragen in de vorm van voorlichting aan het personeel. In december van 2010 verscheen 'Vitamines om verzuim te voorkomen', een brochure over verzuimverlof beleid. NB. Het ziekteverzuim van onze school ligt ver beneden het landelijk gemiddelde. Dat heeft te maken met de sfeer, de verantwoordelijkheid die men voelt ten opzichte van elkaar en de kinderen en het zich deel van het geheel voelen. Het arbeidsethos is hoog, slechts bij hoge uitzondering meldt men zich ziek.

**\* Formatie 2011-2015**

De formatie wordt jaarlijks vastgesteld aan de hand van het bestuursformatieplan

**Veiligheid**

Elke SPOOR school heeft een veiligheidsplan. Het veiligheidsplan van de scholen is bedoeld om een schoolklimaat te creëren of in stand te houden waar leerlingen, leerkrachten en ouders zich thuis voelen. De scholen willen dat zij graag naar school komen en zich serieus genomen voelen door de leraren en de leiding van de school. Leerlingen, ouders en leerkrachten van de scholen gedragen zich positief ten opzichte van elkaar. Zij hebben vertrouwen in zichzelf en in hun school. De scholen tolereren geen discriminatie of seksuele intimidatie. De scholen hebben een schoolcontactpersoon (zie schoolgids), er is een klachtenregeling en er zijn gedragsadviezen. Daarnaast beschikken de scholen over protocollen om eenduidig en consequent te kunnen handelen in zaken die de veiligheid betreffen. Tenslotte borgen de scholen het veiligheidsbeleid door dit te evalueren en daar met alle geledingen over te communiceren.

Om te kunnen sturen, evalueren en bij te stellen registreren wij incidenten inzake agressie/onveiligheid. Hiervoor maken de scholen gebruik van een registratiesysteem, waarin de gegevens van het interne meldingsformulier en ongevallenmeldingsformulier arbeidsinspectie zijn verwerkt. De school organiseert en oefent drie maal per jaar de reguliere ontruimingsoefening. De datum en de kwaliteit van de ontruiming worden geregistreerd in een kort verslag.

## 6. Kwaliteit

### \* Bestuursniveau

In de Wet op het Primair Onderwijs valt ten aanzien van de kwaliteitszorg en het schoolplan het volgende te lezen:

Het beleid met betrekking tot *de bewaking en verbetering van de kwaliteit* van het onderwijs omvat in elk geval op welke wijze het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd en vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn.

WPO, artikel 12, lid 4

**SPOOR hanteert een brede opvatting over kwaliteit. Dat wil zeggen dat het denken over en het versterken van kwaliteit zich uitstrekt over alle aspecten binnen de school.**

Niet alleen de *primaire processen* (het werken in en rond de klas), maar ook de *secondaire processen* zoals personeelsbeleid, management- en organisatieontwikkeling, de interne- en externe communicatie, de relaties die wij onderhouden met anderen buiten de school, de staat van het gebouw en de inrichting ervan, alsmede de buitenkant en het schoolplein zijn onderwerp van onze kwaliteit en kwaliteitszorg

Daarnaast hecht SPOOR veel waarde aan een *klantgerichte* opstelling. Dit houdt in dat wij het belangrijk vinden aandacht te hebben voor de kwaliteit zoals die door ouders, medewerkers, leerlingen en externe relaties wordt gezien en beleefd.

Werken aan kwaliteit gebeurt vanuit twee perspectieven:

- \* Ontwikkeling en verbetering nastreven  
Passend binnen de bestuursfilosofie, werkt de school zelf aan verbetering van haar functioneren en prestaties. Ontwikkeling en verbetering zijn natuurlijk de belangrijkste redenen om aan kwaliteitszorg te doen. Een belangrijk hulpmiddel daarbij is de zelfevaluatie aan de hand van de eerder genoemde PDCA cyclus.
- \* Verantwoording afleggen hun kwaliteit verantwoorden naar ouders, inspectie en samenleving.

### \* schoolniveau

Onder *kwaliteitszorg* verstaan we 'die activiteiten die in samenhang worden ondernomen om de kwaliteit van de school/het onderwijs te onderzoeken, te borgen of te verbeteren en openbaar te maken'. Hierbij zien we *kwaliteit* als 'het zo goed mogelijk voldoen aan de intern en extern geformuleerde doelstellingen'.

Bij kwaliteitszorg gaat het bij ons op school om de volgende fasen

- Kwaliteit bepalen: missie/visie en daarvan afgeleide doelen.
- Plannen van en uitvoeren van afgesproken kwaliteit: toepassen in de praktijk: doen wat we zeggen
- Kwaliteit meten, evalueren en beoordelen of laten beoordelen (extern: toezicht inspectie externe audit, collegiale visitatie): doen we wat we beloofd/afgesproken hebben (het zorgvuldig uitvoeren van de toetskalender; zie aldaar)
- Kwaliteit borgen: vastleggen en vasthouden van de kwaliteit.
- Kwaliteit verbeteren: wat moet er (nog) verbeterd worden: opstellen van een verbeterplan.
- Kwaliteit verantwoorden.

Kwaliteit is nooit af. Onder kwaliteitszorg verstaan we het proces waarin onze school haar doelstellingen bepaalt, weet te realiseren, de kwaliteit ervan weet te bewaken, vast te houden en waar nodig te verbeteren. Kwaliteitszorg is een 'houding' van voortdurende zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, waarbij de school steeds opnieuw antwoord zoekt op de vragen

- Waar staan wij voor? (visieontwikkeling, bepalen van doelstellingen)
- Hoe bereiken we dat? (voorbereiden en plannen van activiteiten)
- Wat kan beter? (gegevensverzameling en (zelf) evaluatie)
- Hoe verankeren we eenmaal behaalde kwaliteit? (borging)

We beoordelen de afspraken systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze afspraken m.b.t. kwaliteitszorg zijn:

- We hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
- We beschikken over doelen (afspraken) bij diverse beleidsterreinen
- We beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is, dat de verschillende afspraken minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
- We laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
- We werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- We borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- We rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
- We waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

In maart 2009 heeft de school de kwaliteitsmeter van Van Beekveld en Terpstra uitgezet onder kinderen, ouders en leraren. De resultaten zijn bekeken en besproken door het team en de Medezeggenschapsraad (MR) van de school. Het team en de Medezeggenschapsraad hebben verslag gedaan in een brief aan alle ouders. (Bijlage 9.) Uit de brief is een aantal actiepunten ontwikkeld. In de Medezeggenschapsraad van april 2011 wordt het resultaat van deze brede actie op verzoek van de MR besproken.

Het is de bedoeling deze procedure te herhalen in maart/april 2011.

Het evalueren en borgen van ingezet beleid is nog geen geheel vaste gewoonte. Een planmatige aanpak ligt voor de hand nu er op talloze punten op ontwikkeling is ingezet. In de jaarplanning 2011 – 2012 zal evaluatie en borging een geplande activiteit zijn.

## 7. FINANCIËN

De school heeft in samenspraak met de financieel manager van Spoor een meerjarenbegroting aangeleverd. Tijdens de jaarlijkse formatiebespreking in het voorjaar wordt de situatie verantwoord en geëvalueerd. De school bevindt zich in een financieel gezonde situatie.

De meerjarenbegroting is ontwikkeld en overgedragen aan de financieel manager.

De school maakt enigszins gebruik van sponsoring door plaatselijke bedrijven te laten adverteren op de website en in de schoolkrant. Van het geld dat dat opbrengt wordt jaarlijks een bestelling gedaan met materialen die de school, dus de kinderen ten goede komt. Aan de adverteerders en ouders wordt meegedeeld en verantwoord wat er met het geld is gedaan.

Beets, oktober 2011

## Samenvatting in schema van het school ontwikkelplan in de planperiode 2011-2015

	ONDERWERP	BT*	VERBETERDOEL(EN)	Jaar van uitvoering	Consequenties voor de <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatie</li> <li>• Professionalisering</li> <li>• Middelen</li> </ul>
1	Opbrengst gericht werken (i.s.m. IJsselgroep)	O	Optimaliseren verband mogelijkheden van kind en de scores in het LOVS	2011/2013	O en P
2	Oudergesprekken (i.s.m. SBZW)	O	Ontwikkelen kennis en vaardigheden van ervaren en beginnende leraren tijdens oudergesprekken	2011/2012	O en P
3	Zelfstandig werken (i.s.m. SBZW)	O	Jaarlijkse check in alle groepen (borging)	2011/2015	O en P
4	HGPD (i.s.m. SBZW)	P	Jaarlijks onderhoud (check) door interne begeleider.	2011/2015	O en P
5	De lees-/taalschool (i.s.m. Zorgplatform Waterland)		Verbeteren instructie- en toetsvaardigheden	2011/2012	O en P

\*BT= Beleids terrein (O,P,K,F)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken, of we verbeterdoelen en in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de Opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



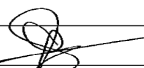
**FORMULIER INSTEMMING SCHOOLPLAN (MR)**

De medezeggenschapsraad van de OBS Mr. Hayeschool  
stemt in met het schoolplan 2011 – 2015

Namens de medezeggenschapsraad:


Plaats: Beets


Datum: 24-10-2011


Handtekening: 

Naam: J.S. van Kordelaar

Functie: lid

  
C. Bos  
voorzitter

 leerkracht

 leerkracht